

Finanz-/ Bilanzbuchhalter (m/w/d)

(84)

Standort: Crimmitschau Anstellungsart(en): Vollzeit Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Unsere gemeinsamen Ziele:

Professionell. Passgenau. Einfach: **GUT · BESSER · AM BESTEN**

Wir unterstützen mit Ihnen gemeinsam unsere Kunden in ihren Arbeits- und Prozessabläufen. Zudem wollen wir mit Ihnen eine produktive und harmonische Arbeitsbeziehung aufzubauen, Ihre persönliche und berufliche Entwicklung fördern und unsere sowie die Unternehmensziele unserer Kunden erreichen.

Gestalten und beginnen Sie gemeinsam mit uns Ihre Zukunft sowie Ihre persönliche Veränderung.

Ihre Aufgaben:

- Sie überwachen sämtliche Geschäftsvorfälle in der Kreditoren-, Debitoren- und Anlagenbuchhaltung.
- Sie übernehmen die Prüfung und Freigabe von Eingangsrechnungen.
- Sie führen Sachkontenabstimmungen sowie die Abstimmungen zwischen Haupt- und Nebenbuch durch.
- Sie verantworten die Verbuchung sämtlicher Bank- und Kassentransaktionen.
- Sie prüfen und verbuchen Reisekostenabrechnungen sowie Barauslagen.
- Sie erstellen Monats-, Quartals- und Jahresabschlüsse nach HGB und IFRS und wirken an der Konzernberichterstattung mit.
- Sie erstellen Umsatzsteuervoranmeldungen, Zusammenfassende Meldungen und bearbeiten diverse statistische Meldungen.
- Sie wirken aktiv bei der Liquiditätsplanung des Unternehmens mit.
- Sie unterstützen bei der Erstellung der betrieblichen Steuererklärungen.
- Sie stellen die fristgerechte Ablieferung aller betriebswirtschaftlichen Auswertungen sicher.
- Sie sind für das interne und externe Berichtswesen verantwortlich.
- Sie ermitteln und pflegen alle relevanten Stammdaten im System.
- Sie führen die laufende Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung durch.
- Sie arbeiten eng und vertrauensvoll mit Steuerberatern zusammen.

Ihr Profil:

- Sie verfügen über ein abgeschlossenes Studium an einer Berufsakademie im Bereich Betriebswirtschaft oder eine abgeschlossene Berufsausbildung mit mehrjähriger Berufserfahrung.
- Sie besitzen fundierte Kenntnisse in den Bereichen Bilanzbuchhaltung, Rechnungslegung und Steuern.
- Sie bringen mehrjährige Berufserfahrung in der Bilanzbuchhaltung, der Rechnungslegung sowie im Steuerrecht mit.
- Sie sind sicher im Umgang mit gängigen ERP-Systemen und den MS Office-Anwendungen.
- Sie zeichnen sich durch ausgeprägte organisatorische Fähigkeiten und eine strukturierte Arbeitsweise aus.
- Sie kommunizieren sicher in englischer Sprache, sowohl in Wort als auch in Schrift.

Unser Angebot an Sie:

- Wir bieten Ihnen ein unbefristetes Beschäftigungsverhältnis mit attraktiver und leistungsorientierter Vergütung an
- Wir möchten, dass Sie stets dazu lernen und bieten Ihnen aufgrund dessen Weiterbildungsmöglichkeiten an
- Wir honorieren Ihren Einsatz mit Zusatzleistungen wie Urlaubs – und Weihnachtsgeld
- Wir bezuschussen zur betrieblichen Altersvorsorge und zu vermögenswirksamen Leistungen

- Wir beugen uns auf Augenhöhe und geben Ihnen Gestaltungsspielraum für eigene Ideen
- Wir stehen für Chancengleichheit: Bei gleicher Eignung werden Schwerbehinderte bevorzugt berücksichtigt